

**Avviso Manifestazione di interesse per la nomina in qualità di componente
dell'Organismo di Vigilanza del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo
ex D.lgs. 231/01 di Farmacie Genovesi S.r.l.,
facente anche funzioni di Organismo Interno di Valutazione.**

Premessa

Farmacie Genovesi S.r.l. ha istituito l'Organismo di Vigilanza ai sensi dell'art. 6 lett. comma 1, b) del D.lgs. 231/2001, facente anche funzioni di Organismo Interno di Valutazione, con struttura monocratica in virtù delle dimensioni della Società. A tale Organismo vengono assicurati autonomi poteri di iniziativa e di controllo, affinché vigili sul funzionamento e l'osservanza del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, ne curi l'aggiornamento, e svolga i compiti *ex lege* previsti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

1. Natura e oggetto dell'incarico

L'incarico consiste nell'espletamento di tutte le attività finalizzate ad assicurare la vigilanza ed il rispetto del Codice Etico aziendale, nonché l'aggiornamento, il funzionamento e l'osservanza del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di cui al d.lgs. 231/2001 di Farmacie Genovesi S.r.l. secondo quanto stabilito dall'art. 6 comma 1 lettera b) del medesimo decreto, nonché nello svolgimento dei compiti previsti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009, del D.L. n. 90/2014, del D.P.R. n. 105/2016 e delle Delibere ANAC n. 1134/2017 e n. 213/2020.

All'Organismo di Vigilanza competeranno le funzioni esercitate nei limiti dei poteri espressamente conferiti dal D.lgs. 231/2001 e di seguito riportate sinteticamente:

- a) vigilare sul funzionamento, l'efficacia e l'osservanza del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo a norma del D.lgs. 231/2001 (di seguito Modello), nonché di curarne il relativo aggiornamento;
- b) vigilare sulla diffusione, conoscenza e comprensione nel contesto aziendale dei principi delineati dal Modello adottato;
- c) verificare l'adeguatezza ed efficacia del Modello nella prevenzione dei reati previsti dal D.lgs. 231/2001;
- d) vigilare, con particolare riferimento ai comportamenti riscontrati in ambito aziendale, sulla validità ed adeguatezza del Modello, proponendone l'aggiornamento nell'ipotesi in cui, mutate le condizioni aziendali e/o legislative, si rendessero necessari adeguamenti dello stesso;
- e) stabilire attività di controllo ad ogni livello operativo, dotandosi di strumenti informativi e non, idonei a segnalare e ricevere tempestivamente anomalie o disfunzioni del Modello;
- f) vigilare sulla congruità del sistema di procure e deleghe al fine di garantire la costante efficacia del Modello. L'Organismo dovrà, pertanto, svolgere anche controlli incrociati per verificare l'effettiva corrispondenza tra le attività concretamente poste in essere dai rappresentanti di Farmacie Genovesi S.r.l. ed i poteri formalmente conferiti attraverso le eventuali procure in essere.

L'Organismo di Vigilanza avrà come principale referente l'Organo Amministrativo con le particolari mansioni di informativa e giudizio in merito alle violazioni del Modello, nonché per le conseguenti proposte di applicazione delle relative sanzioni.

Farmacie Genovesi S.r.l

Società controllata al 100% dal Comune di Genova
Via G. D'Annunzio, 27 - 16121 Genova
tel. 010 55.84.566 - fax. 010 55.84.599
mail. farm@farmaciecomunali.genova.it

R.E.A. 396571
Reg. imp. GE, C.F. e P.I. 01266300993
Capitale sociale: 10.000,00 euro
www.farmaciecomunali.genova.it

Inoltre, l'Organismo di Vigilanza svolgerà le sue funzioni coordinandosi con gli altri organi o funzioni dell'Ente.

L'Organismo, nel vigilare sull'effettiva attuazione del Modello, eserciterà i seguenti poteri e doveri nel rispetto delle norme di legge e dei diritti individuali dei lavoratori e dei soggetti interessati:

- a) svolgere o provvedere a far svolgere, sotto la sua diretta sorveglianza e responsabilità, attività ispettive periodiche sulla base di un piano annuale approvato ogni anno;
- b) accedere a tutte le informazioni riguardanti le attività sensibili dell'Ente;
- c) chiedere informazioni o l'esibizione di documenti in merito alle attività sensibili, a tutto il personale dipendente della Società e, laddove necessario, all'Amministratore Unico, al Sindaco Unico, ai soggetti incaricati in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa in materia di antinfortunistica e di tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro;
- d) avvalersi dell'ausilio e del supporto del personale dipendente;
- e) proporre l'adozione delle necessarie sanzioni all'organo o alla funzione titolare del potere disciplinare;
- f) verificare periodicamente il Modello organizzativo e, ove necessario, proporre all'Amministratore Unico eventuali modifiche ed aggiornamenti;
- g) redigere periodicamente, con cadenza minima annuale, una relazione scritta all'Amministratore Unico;
- h) nel caso di accadimento di fatti gravi ed urgenti, rilevati nello svolgimento delle proprie attività, informare immediatamente l'Amministratore Unico ed il Sindaco Unico.

All'Organismo di Vigilanza, in veste di Organismo Interno di Valutazione, competeranno altresì le funzioni esercitate nei limiti dei poteri espressamente conferiti dal D.Lgs. n. 150/2009, dal D.L. n. 90/2014, dal D.P.R. n. 105/2016 nonché dalle ulteriori norme vigenti in materia, ed in conformità alle Delibere ANAC n. 1134/2017 e n. 213/2020, ad esso quindi competerà anche l'attestazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dei dati indicati nelle norme sulla trasparenza.

Si intendono in ogni caso ricomprese nell'oggetto dell'incarico tutte le attività, anche non esplicitamente indicate nel presente avviso, che devono comunque intendersi ricomprese in quanto utili al corretto ed efficace espletamento della funzione di Organismo di Vigilanza, con compiti altresì di Organismo Interno di Valutazione.

2. Importo del compenso e durata dell'incarico

Il compenso annuo lordo previsto sarà pari a €. 6.000,00 oltre al rimborso di eventuali spese di viaggio e/o trasferte, debitamente documentate, per lo svolgimento dell'incarico.

L'incarico avrà durata di mesi 36 decorrenti dalla data di accettazione della nomina deliberata dall'Amministratore Unico di Farmacie Genovesi S.r.l..

3. Requisiti richiesti

Possono presentare la propria candidatura per l'assunzione degli incarichi oggetto del presente avviso i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

3.1. Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

Farmacie Genovesi S.r.l

Società controllata al 100% dal Comune di Genova
Via G. D'Annunzio, 27 - 16121 Genova
tel. 010 55.84.566 - fax. 010 55.84.599
mail. farm@farmaciecomunali.genova.it

R.E.A. 396571
Reg. imp. GE, C.F. e P.I. 01266300993
Capitale sociale: 10.000,00 euro
www.farmaciecomunali.genova.it

- d) non essere interdetto, inabilitato, fallito o condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- e) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- f) non aver svolto, nei tre anni che precedono la nomina a componente dell'OdV, funzioni di amministrazione o controllo di imprese sottoposte a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o procedure equiparate;
- g) non essere stato condannato con sentenza (anche non passata in giudicato) ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti (c.d. "patteggiamento"):
 - i. per uno dei delitti che potrebbero importare la responsabilità di un ente ai sensi del D.lgs. n. 231/2001;
 - ii. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività bancaria, finanziaria, mobiliare, assicurativa;
 - iii. alla reclusione per un tempo pari o superiore a due anni per un qualunque delitto non colposo;
- h) non aver riportato in Stati esteri condanne penali o altri provvedimenti sanzionatori per fattispecie corrispondenti a quelle che comporterebbero, secondo la legge italiana, la perdita dei citati requisiti di onorabilità;
- i) qualora iscritti ad un albo, non essere incorso in provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza;
- j) non trovarsi in alcuna situazione che precluda la capacità di contrarre con la P.A. e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
- k) Requisiti di autonomia e indipendenza ovvero:
 - 1- non intrattenere relazioni di parentela, coniugio o affinità entro il 4° grado con l'Amministratore Unico, il Sindaco Unico, soggetti apicali di Farmacie Genovesi S.r.l.;
 - 2- non intrattenere rapporti professionali con Farmacie Genovesi S.r.l. in misura tale da poter inficiare la propria indipendenza e autonomia di valutazione nell'ambito dei compiti dell'ODV;
 - 3- non controllare, direttamente o per interposta persona, Farmacie Genovesi S.r.l. o una sua partecipata in ragione della titolarità di partecipazioni azionarie o in altro modo;
 - 4- non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con la società tale da pregiudicare l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti propri dell'ODV, nonché coincidenze di interesse con la società stessa esorbitanti da quelle ordinarie basate sull'eventuale rapporto di dipendenza o di prestazione d'opera intellettuale.

3.2. Requisiti professionali

- a) Diploma di Laurea Magistrale con indirizzo economico-giuridico e/o tecnico gestionale, conseguito da almeno 5 anni dalla data di presentazione della domanda, rilasciato da università italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;

Farmacie Genovesi S.r.l

Società controllata al 100% dal Comune di Genova
Via G. D'Annunzio, 27 - 16121 Genova
tel. 010 55.84.566 - fax. 010 55.84.599
mail. farm@farmaciecomunali.genova.it

R.E.A. 396571
Reg. imp. GE, C.F. e P.I. 01266300993
Capitale sociale: 10.000,00 euro
www.farmaciecomunali.genova.it

b) possesso di adeguata e comprovata esperienza in attività di monitoraggio, vigilanza e controllo relative agli ambiti definiti dal D.lgs. n. 231/01 in società di cui almeno una di dimensioni analoghe a Farmacie Genovesi S.r.l. e/o enti pubblici;

c) comprovata conoscenza dei principi e delle tecniche proprie dell'attività svolta nell'Internal Auditing e nelle attività ispettive;

d) comprovata esperienza maturata con riferimento ai sistemi di gestione aziendale e/o processi di organizzazione e conoscenza delle tecniche e strumenti di analisi, valutazione e gestione dei rischi.

4. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Le candidature dovranno essere presentate, mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: farm@pec.farmaciecomunali.genova.it, indicando nell'oggetto dell'e-mail "Affidamento dell'incarico professionale di componente dell'Organismo di Vigilanza di Farmacie Genovesi S.r.l."

La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'indirizzo PEC sopra riportato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 novembre 2020, ferma restando la possibilità per Farmacie Genovesi S.r.l. di prorogare la durata dell'Avviso o riaprirlo successivamente alla scadenza. Decorsa la scadenza indicata, non sarà ricevibile alcuna candidatura, fatta salva espressa riapertura dei termini.

Nella domanda di partecipazione, sottoscritta e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Cognome e nome;
- Luogo e data di nascita
- Codice fiscale
- Cittadinanza
- Residenza ed eventuale domicilio
- Iscrizione liste elettorali
- Idoneità fisica all'impiego
- Indirizzo di posta elettronica certificata presso cui trasmettere ogni eventuale comunicazione attinente il presente avviso. In caso di mancata indicazione vale la residenza dichiarata.

Ai fini della valutazione, i candidati dovranno, pena l'esclusione, allegare altresì:

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (redatta in carta libera) resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, quali:

- requisiti generali di cui al punto 3.1;
- requisiti professionali di cui al punto 3.2;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato in ogni pagina, inclusivo di dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali alla luce della normativa vigente, con esplicita ed articolata enunciazione dei titoli posseduti, delle attività lavorative svolte, dell'esperienza professionale acquisita con particolare riferimento a quella maturata nell'arco dell'ultimo quinquennio nello svolgimento di servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso.

Farmacie Genovesi S.r.l. si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato in ogni fase delle valutazioni a compiersi come da presente avviso.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

Farmacie Genovesi S.r.l

Società controllata al 100% dal Comune di Genova
Via G. D'Annunzio, 27 - 16121 Genova
tel. 010 55.84.566 - fax. 010 55.84.599
mail. farm@farmaciecomunali.genova.it

R.E.A. 396571
Reg. imp. GE, C.F. e P.I. 01266300993
Capitale sociale: 10.000,00 euro
www.farmaciecomunali.genova.it

- pervenute dopo la scadenza per la presentazione prevista dall'avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- contenenti documentazioni e/o informazioni che non risultino veritiere.

5. Valutazione delle domande

La procedura comparativa di selezione delle candidature consisterà nella valutazione dei curricula dei candidati, con riserva di eventuale colloquio. Per l'analisi comparativa delle candidature si terrà conto oltre che dei requisiti di cui all'art. 3 di:

1. Titoli di studio e/o specializzazioni posseduti e/o formazione post laurea, in considerazione della loro attinenza con l'incarico da svolgere;
2. Esperienza maturata con specifico riguardo all'incarico da svolgere;
3. Esperienza maturata in attività analoghe all'incarico da svolgere;

La valutazione sarà effettuata direttamente dall'Amministratore Unico, dopo la scadenza del termine per la ricezione delle candidature.

Trattandosi di una pura indagine di mercato, Farmacie Genovesi S.r.l. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà di dare luogo o meno all'affidamento, senza che coloro che hanno manifestato interesse possano vantare pretese o diritti di alcuna natura così come si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

I professionisti individuati dovranno accettare l'incarico entro il termine prefissato da Farmacie Genovesi S.r.l., pena la revoca del conferimento dell'incarico.

6. Pubblicità e informazioni

Il presente Avviso, al fine di garantire i principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo www.farmaciecomunali.genova.it.

Con le medesime forme di pubblicità saranno pubblicati l'esito della ricerca e l'assegnazione dell'incarico.

Si informano i candidati che la pubblicazione con le modalità sopra esposte di tutte le comunicazioni previste nel presente Avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

7. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 ("GDPR") si informa che i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione non saranno comunicati a soggetti terzi e saranno trattati su supporti cartacei ed informativi per l'espletamento della selezione di cui al presente avviso e per l'eventuale procedimento di affidamento dell'incarico esclusivamente dal personale autorizzato con l'impiego di misure finalizzate a garantire la riservatezza degli stessi.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto legislativo.

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Davide GROSSI.

Il Direttore Generale
Ing. Davide GROSSI



Farmacie Genovesi S.r.l

Società controllata al 100% dal Comune di Genova
Via G. D'Annunzio, 27 - 16121 Genova
tel. 010 55.84.566 - fax. 010 55.84.599
mail. farm@farmaciecomunali.genova.it

R.E.A. 396571
Reg. imp. GE, C.F. e P.I. 01266300993
Capitale sociale: 10.000,00 euro
www.farmaciecomunali.genova.it