



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	GROSSI DAVIDE
Indirizzo	GENOVA, VIA URANIA 4
Telefono	345-6265919
E-mail	davidegrossi@hotmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e Data di nascita	TORINO, 30/06/1951
Stato Civile	CONIUGATO

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	14 GIUGNO 2013 – 18 OTTOBRE 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Farmacie Genovesi S.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di gestione farmacie con oltre 30 dipendenti
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Amministratore Unico
• Date (da – a)	31 Maggio 2010 – 5 Febbraio 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sigma Technology s.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Progettazione, Produzione e Commercializzazione di macchine utensili a controllo numerico con oltre 30 dipendenti
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Amministratore Delegato

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1965-1970
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico "M. D'Azeglio" Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Maturità Classica
  
- Date (da – a) 1971-1977
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Economia Aziendale
- Qualifica conseguita Laurea in Ingegneria Chimica
  
- Date (da – a) 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore E. Mattei - San Donato Milanese MI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Principi di Contabilità, Macro e Microeconomia, Controllo di Gestione
- Qualifica conseguita Attestazione frequenza Master
  
- Date (da – a) 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Finanza IFAF - MI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Riclassificazione e Analisi di bilancio, Ritorno degli investimenti
- Qualifica conseguita Attestazione frequenza corso Analista Finanziario

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

BUONO  
BUONO  
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

BUONO  
BUONO  
BUONO

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità di relazionarsi con Clienti, Fornitori e Collaboratori

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Esperienza maturata nel rilancio di società con analisi del posizionamento competitivo, piano strategico , revisione dei processi

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

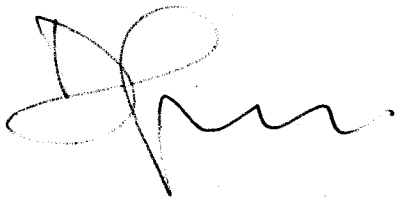
“Design to Cost” (revisione progetti e disegni con obiettivo riduzione costi di produzione)  
Piano di Marketing e Comunicazione  
Razionalizzazione e ristrutturazione Reti di Vendita (Italia ed Estero)  
Creazione e miglioramento strumenti a supporto della Rete di Vendita  
Interventi di riduzione costi G&A e implementazione sistema di Controllo di Gestione  
Introduzione e sviluppo Budget Risorse Umane  
Esternalizzazione attività no-core

CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE

Ottima conoscenza strumenti Office Word, Excell, Power Point, Project  
Ottima conoscenza C.R.M.  
Ottima conoscenza E.R.P.

PATENTI B

SI AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS N. 196/2003

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'D' followed by a series of connected loops and a wavy line extending to the right.